

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Смагина Мария Викторовна
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 30.05.2022 14:05:08
 Уникальный программный ключ:
 0еса6751еее69202705399а61abd8а683с67bf90



Министерство образования Ставропольского края
 Государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Ставропольский государственный педагогический институт»
 Положение об обучении по индивидуальному учебному плану,
 в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих
 основные профессиональные образовательные программы
 высшего образования в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах
СМК-П-8.1.0-2.2.5-04/02-2022

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе
 И.В. Буркина



Ректор ГБОУ ВО СГПИ
 М.В. Смагина

«06» мая 2022 г.

мая 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах

СМК-П-8.1-2.2.5-08-04/02-2022

Ставрополь, 2022 г.

| | Должность | Ф.И.О. | Подпись |
|---------------------|---|---------------|--------------|
| Разработал: | Начальник отдела планирования учебного процесса и статистики | Зубко О.А. | |
| Согласовано: | И.о. начальника учебно-методического управления | Глушкова Н.Г. | |
| | Начальник управления комплексной безопасности и правового обеспечения | Пуло И.Л. | |
| | Председатель ППО студентов СГПИ Общероссийского Профсоюза образования | Корчак К.И. | |
| Версия 02 | | Экземпляр № 1 | Стр. 1 из 20 |



Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-8.1.0-2.2.5-08-04/02-2022

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. НАЗНАЧЕНИЕ | 3 |
| 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ | 3 |
| 3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ..... | 3 |
| 4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ | 4 |
| 5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 7 |
| 6. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ..... | 7 |
| 7. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ | 9 |
| 8. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ | 14 |
| 10. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПРИ СОЧЕТАНИИ РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ..... | 15 |
| 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 16 |
| 12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ | 16 |



Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-8.1.0-2.2.5-08-04/02-2022

1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение является обязательным к применению всеми сотрудниками и структурными подразделениями Института, задействованными в образовательном процессе.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящая инструкция разработана на основе следующих документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

| | | | | | | |
|-----------|--|---------------|------|---|----|----|
| Версия 02 | | Экземпляр № 1 | Стр. | 3 | из | 20 |
|-----------|--|---------------|------|---|----|----|



– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Указа Президента РФ от 18.02.2017 г. №74 «О признании в Российской Федерации документов и регистрационных знаков транспортных средств, выданных на территориях отдельных районов Донецкой и Луганской областей Украины»;

– Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

– Федеральных государственных образовательных стандартов;

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;

– ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

– Устава и других локальных актов ГБОУ ВО СГПИ.

4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

– **зачет результатов обучения** – это зачет (полностью или частично) результатов обучения по отдельным дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимися при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного образования (при наличии);

– **индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, уровня образования и (или) его способностей. Индивидуальный план представляет собой форму организации обучения, при которой часть дисциплин основной профессиональной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно.



Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-8.1.0-2.2.5-08-04/02-2022

Индивидуализация содержания образовательной программы осуществляется посредством изменения одного или нескольких ее компонентов, в том числе путем исключения из учебного плана или введения в него отдельных дисциплин (модулей), практик либо изменения соотношения аудиторной и самостоятельной работы, трудоемкости дисциплины в пределах, предусмотренных ФГОС направления подготовки (специальности), и при условии обеспечения достижения всех запланированных результатов освоения основной образовательной программы.

– **образовательные программы высшего образования** – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-исследовательских кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки;

– **переаттестация** – форма зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам и (или) отдельным практикам по ранее освоённой образовательной программе в случае частичного совпадения названий учебных дисциплин и совпадения содержания учебных дисциплин не менее чем на 50%;

– **перезачет** – зачет полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам и (или) практикам, ранее освоённым (пройденным) обучающимся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, при получении предыдущего (соответствующего уровня образования) или одновременно получаемого по нескольким образовательным программам высшего образования на основе признания соответствия результатов обучения и трудоемкости (зачетных единиц) требованиям образовательных программ, реализуемых в ГБОУ ВО СГПИ, с переносом их оценок в документы об освоении образовательной программы;

– **примерная основная образовательная программа** – система учебно-методических документов, сформированная вузом-разработчиком на основе федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки или специальности высшего образования и рекомендуемая вузам для использования при разработке основных профессиональных образовательных программ высшего образования. Примерные программы включают в себя рекомендуемую учебно-методическую документацию (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов),



определяющую рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;

– **ускоренное обучение** - процесс освоения образовательной программы высшего образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения ОПОП срок, с учетом наличия предшествующего (текущего) уровня образования, наличия способности и (или) уровня развития, позволяющих освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, а также исходя из особенностей образовательных потребностей конкретного обучающегося;

– **дистанционные образовательные технологии** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

– **электронное обучение** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса;

– **федеральный государственный образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

ГБОУ ВО СГПИ, Институт - государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

ИУП - индивидуальный учебный план.

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

Руководитель структурного подразделения – декан факультета.



Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-8.1.0-2.2.5-08-04/02-2022

УО - ускоренное обучение.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Обучающимся в Институте по программам высшего образования предоставляются академические права на:

- обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением;

- зачет Институтом в установленном порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных (пройденных) обучающимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.2. В ускоренные сроки могут реализовываться образовательные программы специалитета, бакалавриата, магистратуры для лиц, имеющих профессиональное образование различных уровней и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по данному направлению / специальности, установленным в ФГОС ВО.

5.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение, может осуществляться как на бюджетной, так и на платной основе по очной или заочной форме обучения.

5.4. Обучающимся по очной форме по индивидуальному учебному плану за счет бюджетных ассигнований назначается и выплачивается государственная академическая стипендия в установленном порядке.

6. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Индивидуальный учебный план может составляться на весь период обучения, начиная с 1 курса, либо на отдельный учебный год, в соответствии с конкретными потребностями обучающегося.



Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-8.1.0-2.2.5-08-04/02-2022

6.2. При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения срок получения образования составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

6.3. Образовательная программа может быть освоена в более короткий срок по сравнению со сроком обучения в соответствии с образовательным стандартом. При обучении по ИУП, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

6.4. Перевод на индивидуальный учебный план с ускорением темпов обучения может быть осуществлен не позднее, чем за год до окончания обучения по соответствующей программе подготовки, при этом индивидуальный учебный план должен предусматривать увеличение доли самостоятельной работы обучающегося.

6.5. Срок получения образования по образовательной программе по индивидуальному учебному плану, в т.ч. при ускоренном обучении, а также срок получения образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ОВЗ определяется образовательным стандартом.

6.6. Право на перевод на обучение по ИУП имеют лица:

1) претендующие на ускоренное обучение, в том числе по программе высшего образования, имеющие образование и (или) обучающиеся (обучавшиеся) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования;

2) зачисленные в ГБОУ ВО СГПИ в порядке перевода из других образовательных организаций;

3) переведенные с одной образовательной программы на другую образовательную программу и (или) с одной формы обучения на другую форму обучения в ГБОУ ВО СГПИ;

4) вышедшие из академического отпуска в случае завершения реализации образовательной программы, по которой ранее осуществлялось обучение;

5) восстановившиеся для продолжения обучения в ГБОУ ВО СГПИ в случае завершения реализации образовательной программы, по которой ранее осуществлялось обучение;

6) обучающиеся одновременно по двум и более образовательным программам и (или) осваивающие дополнительные учебные предметы,



курсы, дисциплины (модули), преподаваемые в ГБОУ ВО СГПИ, не входящие в состав осваиваемой основной образовательной программы;

7) зачисленные в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

8) имеющие иные исключительные основания.

6.7. ИУП может быть составлен как с уменьшением срока обучения, так и с увеличением (для лиц с ограниченными возможностями здоровья) по отношению к нормативному сроку освоения образовательной программы, но не более рекомендуемого образовательным стандартом, в том числе для соответствующей формы обучения.

6.8. Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнить ИУП в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные ИУП учебные занятия, вести самостоятельную работу по изучению курсов, дисциплин (модулей), практик, своевременно проходить установленные виды текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, на общих основаниях пройти государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию) (далее вместе – итоговая аттестация).

6.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (модулям), предусмотренным ИУП обучающегося, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности у обучающихся по ИУП происходит в порядке, установленном локальными нормативными актами ГБОУ ВО СГПИ.

6.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, подлежат отчислению в установленном порядке.

6.11. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие ИУП в полном объеме.

6.12. Перевод на ИУП не осуществляется до первой промежуточной аттестации (в связи с отсутствием дисциплин, подлежащих зачету). За исключением лиц, имеющих документы, подтверждающие результаты пройденного обучения (диплом СПО, ВО, ДПО, справка об обучении). В этом случае на заявлении о переводе ставится отметка об отсутствии перезачетов и разницы в программе.

7. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ



7.1. Прием в Институт лиц, желающих обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется на соответствующую образовательную программу с нормативным (полным) сроком получения образования на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Институт.

7.2. Перевод на обучение по ИУП осуществляется на основании заявления обучающегося (Приложение 1) и документов, подтверждающих право на перевод на обучение по ИУП, предоставленных обучающимся в соответствующий деканат.

7.3. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по программам высшего образования допускается следующих лиц

- по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры:

а) имеющих высшее образование различного уровня;

б) имеющих среднее профессиональное образование;

в) имеющих дополнительное образование;

г) обучающихся (обучавшихся) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования;

д) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить в полном объеме ОПОП ВО за более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования;

- по программам аспирантуры:

а) имеющих высшее образование уровня аспирантуры и (или) ученую степень;

б) обучающихся (обучавшихся) по образовательной программе высшего образования уровня аспирантуры и (или) сдавших кандидатские экзамены по одной или нескольким дисциплинам;

в) имеющих дополнительное образование;

г) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить в полном объеме программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования, установленным Институтом в соответствии с ФГОС ВО (ФГТ);

д) завершивших или завершающих диссертационную работу на соискание ученой степени кандидата наук.

7.4. Перевод на обучение по индивидуальному плану при ускоренном обучении осуществляется в течение 4-х недель после зимней промежуточной аттестации или после летней промежуточной аттестации в течение первого учебного месяца следующего учебного года (сентября). Для лиц,



поступивших в Институт на базе диплома СПО, а также имеющих документы, подтверждающие результаты предыдущего обучения (диплом ВО, ДПО, справку об обучении) перевод на обучение по индивидуальному плану осуществляется в течение первого учебного месяца текущего учебного года (сентября).

Для лиц, зачисленных из другого вуза в порядке перевода на основании справки об обучении или о периоде обучения, переведенных с одной образовательной программы на другую, отчисленных из Института и восстановившихся для продолжения обучения в Институте, а также при смене формы обучения, переход на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в течение учебного года независимо от сроков промежуточной аттестации.

7.5. Для лиц, указанных в п.п. а), б), в), г) п.7.3 сокращение срока получения образования осуществляется путем зачета полностью или частично трудоемкости отдельных модулей, дисциплин, практик, освоенных (пройденных) на предыдущем этапе образования.

7.6. Для лиц, указанных в п.п. д) п.7.3 сокращение срока получения образования может быть осуществлено посредством повышения темпа освоения образовательной программы.

7.7. При подаче заявления о переходе на ИУП у обучающегося первого курса, желающего обучаться по ускоренной программе повышенной интенсивности, учитывается балл вступительных испытаний, средний балл по результатам первой промежуточной аттестации и достижения, демонстрирующие соответствующие способности и (или) уровень развития. При подаче заявлений обучающимися последующих курсов учитывается средний балл по результатам предыдущих сессий, достижения, демонстрирующие соответствующие способности и (или) уровень развития, стаж работы по профилю образовательной программы (при наличии).

7.8. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

7.9. Заявление о переводе на индивидуальный учебный план инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе со сроком получения образования, увеличенным по сравнению с нормативным, может быть подано как сразу после зачисления в число обучающихся, так и в течение всего нормативного периода обучения, но не позднее окончания предпоследнего семестра по учебному плану ОПОП ВО, которую данные лица осваивали.

7.10. В случаях, когда обучающийся претендует на перевод на обучение по ИУП по основаниям, указанным в п.п. 2-5 п. 6.6 настоящего Положения,



рассмотрение заявления и прилагаемых документов, зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, изученных обучающимся ранее (далее – зачет результатов обучения) и перевод на обучение по ИУП осуществляется согласно процедурам, установленным соответствующими локальными актами ГБОУ ВО СГПИ.

7.11. Если по итогам зачета результатов обучения у обучающегося возникла академическая разница, которую возможно ликвидировать с учетом объема, установленного ФГОС, в текущем учебном семестре, обучающемуся устанавливается ИУП сроком до окончания текущего учебного семестра.

7.12. В случае, если объем и содержание возникшей академической разницы превышает объем, установленный ФГОС, обучающемуся утверждается ИУП на срок, рекомендованный аттестационной комиссией.

7.13. ИУП составляется на основе утвержденного учебного плана соответствующего направления подготовки (специальности) и должен содержать: форму и срок обучения; график учебного процесса; форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося; учебные дисциплины (модули), практики и иные виды учебной деятельности; виды и сроки итоговой (государственной итоговой) аттестации. Корректировка или актуализация индивидуальных учебных планов возможна в случае изменения учебных планов (в течение двух месяцев после изменения учебного плана).

7.14. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

– перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей), в том числе дисциплин по выбору обучающегося, идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения по очной форме;

– увеличение доли самостоятельной работы обучающегося (при ликвидации академической разницы допускается освоение учебных дисциплин в форме самостоятельной работы);

– формы контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– особенности организации и проведения практик, научно-исследовательской работы обучающихся;

– соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными ОПОП ВО Института.

– результаты обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимся в других организациях,



осуществляющих образовательную деятельность.

7.15. Разработку ИУП осуществляют работники деканата совместно с выпускающей кафедрой на основании протокола аттестационной комиссии (Приложение 3).

7.16. Декан в течение 3 рабочих дней после решения аттестационной комиссии готовит пакет документов на ИУП, после чего полученные от обучающегося документы, протокол аттестационной комиссии, ИУП и иные документы на перевод (при наличии) проходят процедуру согласования и передаются в ректорат.

7.17. Решение о переводе обучающегося на обучение по ИУП принимается ректором или уполномоченным им должностным лицом в течение 5 рабочих дней и оформляется приказом. В приказе указывается срок обучения по ИУП. В случае если обучение по ИУП не предусмотрено на весь период до завершения освоения образовательной программы, включая итоговую аттестацию, в приказе о переводе на ИУП дополнительно указывается дата перевода с обучения по ИУП на обучение по действующему учебному плану соответствующей образовательной программы, осваиваемой обучающимся. В случаях зачисления, перевода, восстановления, выхода из отпуска, предусмотренных пп. 2-5 п.6.6 настоящего Положения, перевод на ИУП (при необходимости) осуществляется одновременно с указанными процедурами и завершается изданием единого приказа.

7.18. ИУП согласовывается с начальником учебного управления, деканом, заведующим выпускающей кафедрой, обучающимся и утверждается ректором или уполномоченным им должностным лицом ИУП оформляется в одном экземпляре, который вкладывается в личное дело обучающегося. Копия выдается обучающемуся.

7.19. В случае перевода на обучение по ИУП обучающегося по договору об образовании на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица изданию приказа предшествует заключение дополнительного соглашения к договору об образовании на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

7.20. Контроль за выполнением обучающимся ИУП осуществляет декан факультета.

7.21. Основанием для перевода студента, обучающегося по индивидуальному плану, в том числе при ускоренном обучении, на следующий курс, является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

7.22. Обучающемуся, освоившему ОПОП ВО при ускоренном обучении и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и (или) о квалификации. Обучающемуся,



Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-8.1.0-2.2.5-08-04/02-2022

освоившему ОПОП ВО при ускоренном обучении и успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и (или) о квалификации.

7.23. Решение о досрочном прекращении обучения по ИУП и переводе на обучение по действующему учебному плану основной образовательной программы, осваиваемой обучающимся, принимается ректором ГБОУ ВО СГПИ или уполномоченным им должностным лицом на основании заявления обучающегося и оформляется приказом.

7.25. Досрочное прекращение обучения по ИУП без заявления обучающегося принимается ректором Института или уполномоченным им должностным лицом на основании локальных нормативных актов ГБОУ ВО СГПИ, регламентирующих порядок и основания отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и оформляется соответствующим приказом.

8. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

8.1. Организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении по программам высшего образования регламентируется календарным учебным графиком и ИУП, которые разрабатываются и утверждаются на основе ФГОС ВО (ФГТ), учебного плана ОПОП ВО с полным сроком обучения.

8.2. ИУП формируется с помощью АС «Учебные планы» (модуль «Индивидуальный учебный план»).

8.3. В ИУП должна быть сохранена логика и последовательность освоения структурных элементов учебного плана.

8.4. Обучающиеся по ИУП выполняют все виды работ, предусмотренные ИУП, посещают учебные занятия согласно текущему расписанию как в составе учебной группы, за которой они закреплены, так и в составе других учебных групп (в соответствии с расписанием этих учебных групп).

8.5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся по ИУП заносятся в учебную учетную документацию (зачетные книжки, ведомости или экзаменационные листы, учебные карточки), а также в автоматизированную информационную систему «Деканат» (ИС «Деканат») в установленном порядке.

8.6. При обучении по ИУП обучающийся может сдавать не более 20 экзаменов и не более 25 зачетов в течение одного учебного года. Не

| | | | | | |
|-----------|---------------|------|----|----|----|
| Версия 02 | Экземпляр № 1 | Стр. | 14 | из | 20 |
|-----------|---------------|------|----|----|----|



допускается проведение двух и более экзаменов в течение одного дня.

8.7. Процесс обучения по ИУП реализуется в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, программой государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), входящих в состав ОПОП с учетом структуры утвержденного ИУП.

8.8. Консультирование обучающегося, проверку предусмотренных индивидуальным учебным планом видов работ обучающегося, аттестацию осуществляют педагогические работники, в том числе заведующие кафедрами, обеспечивающие реализацию соответствующих дисциплин (модулей).

8.9. По представлению деканата факультета обучающийся по ИУП в сокращённые сроки может быть переведен на обучение по ОПОП с полным сроком обучения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей), практик в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

8.10. Обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, имеет право по письменному заявлению на имя ректора Института перевестись на обучение по ОПОП ВО с полным сроком обучения.

8.11. Повторная возможность перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, студенту не предоставляется

8.12. При переводе обучающегося в другую организацию осуществляющую образовательную деятельность или отчисления до завершения освоения образовательной программы записи о зачетных дисциплинах вносятся в справку об обучении установленного Институтым образца.

9. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПРИ СОЧЕТАНИИ РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ

9.1. Под сочетанием различных форм обучения в Институте понимается:

- одновременное освоение обучающимися нескольких образовательных программ в различных формах обучения, если в процессе освоения каждой образовательной программы не нарушаются требования соответствующих ФГОС, в том числе к установленной форме обучения;

- освоение обучающимися одной образовательной программы, в период которой осуществляется изменение формы обучения.

9.2. Изменение формы обучения осуществляется посредством перевода

| | | | | | | |
|-----------|--|---------------|------|----|----|----|
| Версия 02 | | Экземпляр № 1 | Стр. | 15 | из | 20 |
|-----------|--|---------------|------|----|----|----|



перевода обучающегося для получения образования по другой форме обучения в порядке установленном локальным актом Института.

9.3. Одновременное освоение одной образовательной программы в Институте с сочетанием различных форм обучения запрещено.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его принятия ученым советом Института и утверждается ректором.

10.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом Института в установленном порядке.

10.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица ГБОУ ВО СГПИ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом ГБОУ ВО СГПИ и другими локальными нормативными актами ГБОУ ВО СГПИ.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

11.1. Ответственным за введение положения в действие является начальник учебно-методического управления института.

11.2. Общее руководство и контроль по организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих ОПОП ВО в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» осуществляет проректор по учебной работе.



Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-8.1.0-2.2.5-08-04/02-2022

Приложение 1

**Форма заявления обучающегося о зачете результатов обучения
о переводе на обучение по индивидуальному плану**

Декану _____ факультета

_____ (ФИО декана)

_____ (ФИО студента)

обучающейся ____ курса _____ формы
обучения по направлению подготовки

профили _____

заявление.

Прошу осуществить зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, изученных в _____

_____ наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность с последующим переводом обучение по индивидуальному учебному плану.

Документ(ы), подтверждающий(ие) результаты пройденного обучения прилагаю.

С Положением о порядке зачета результатов пройденного обучения, Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих ОПОП ВО в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах ознакомлен ознакомлен(а).

« _____ » _____
(дата)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Согласовано:

Проректор по учебной работе
Начальник УМУ



Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-8.1.0-2.2.5-08-04/02-2022

Приложение 2

Форма заявления на ИУП для обучающихся при ликвидации разницы в УП

Декану _____ факультета

(ФИО декана)

(ФИО студента)

обучающейся _____ курса _____ формы обучения по направлению подготовки

профили _____

заявление.

Прошу осуществить зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, изученных в _____

наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность в связи с зачислением в порядке перевода / переводом с одной образовательной программы на другую / переводом с одной формы обучения на другую / восстановлением / выходом из академического отпуска / с последующим переводом на обучение по индивидуальному учебному плану.

Документ(ы), подтверждающий(ие) результаты пройденного обучения / копию зачетной книжки прилагаю.

С Положением о порядке зачета результатов пройденного обучения, Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих ОПОП ВО в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах ознакомлен ознакомлен(а).

« _____ » _____
(дата)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____
Начальник УМУ _____

| | | | | | |
|-----------|---------------|------|----|----|----|
| Версия 02 | Экземпляр № 1 | Стр. | 18 | из | 20 |
|-----------|---------------|------|----|----|----|



Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-8.1.0-2.2.5-08-04/02-2022

Приложение 3

Форма заявления на ИУП для обучающихся при ускоренном обучении

Декану _____ факультета

(ФИО декана)

(ФИО студента)

обучающейся ___ курса _____ формы обучения по направлению подготовки

профили _____

заявление.

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в связи с успешным прохождением промежуточной аттестации на «отлично», а также наличием достижений в научно-исследовательской деятельности.

Копию зачетной книжки и документы, подтверждающие наличие достижений в научно-исследовательской деятельности, прилагаю.

С Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих ОПОП ВО в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах ознакомлен (а).

« _____ » _____
(дата)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Начальник УМУ _____

| | | | | | | |
|-----------|--|---------------|------|----|----|----|
| Версия 02 | | Экземпляр № 1 | Стр. | 19 | из | 20 |
|-----------|--|---------------|------|----|----|----|



Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-8.1.0-2.2.5-08-04/02-2022

Приложение 4

ПРОТОКОЛ РЕШЕНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- при зачислении в порядке перевода
 при переводе внутри университета
 при восстановлении
 при ликвидации разницы в учебных планах,
 при переводе на индивидуальный план

Дата заседания аттестационной комиссии _____

ФИО (полностью) студента (гражданина)

Комиссия в составе:

Председатель
члены комиссии

на основании и проведенной аттестации считает возможным Да / Нет продолжение обучения с зачетом результатов предшествующего обучения на следующих условиях:

факультет СПО

курс 1 форма обучения очная, бюджетная

Специальность 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

| № п/п | Дисциплина (модуль), курсовая работа (проект), практика | Изучено | Итоговая оценка |
|-------|---|---------|-----------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |

Переаттестовать освоенные ранее дисциплины (разделы дисциплин, модули), практики:

| № п/п | Дисциплина (модуль), курсовая работа (проект), практика | Пройдено | Итоговая оценка |
|-------|---|----------|-----------------|
| 1 | | | |

Разница в учебных планах, установленная в результате аттестации:

| № п/п | Дисциплина (модуль), курсовая работа (проект), практика | Семестр (курс) | Изучено | Осталось изучить | Форма контроля |
|-------|---|----------------|---------|------------------|----------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Председатель:

члены комиссии:

С заключением аттестационной комиссии ознакомлен и согласен.

Подпись аттестуемого обучающегося (гражданина) _____ дата _____

| | | | | | | |
|-----------|--|---------------|------|----|----|----|
| Версия 02 | | Экземпляр № 1 | Стр. | 20 | из | 20 |
|-----------|--|---------------|------|----|----|----|